

**K.S.RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY, TIRUCHENGODE – 637 215.**  
**(Autonomous)**

<b>Classification</b>	Routine	√	Urgent	-	Immediate	-
<b>Originator:</b> Principal			<b>Circulate to:</b> Deans, Directors, All HoD's & Faculty Members			

**CIRCULAR**  
**INTERNAL COMPLAINE CELL**

**Circular No:** ICC/2025-26/Meet-01

**Date:** 22.09.2025

**Time:** 3.00 PM

**To:** All Internal Compliance Cell Members

Sub: Internal Compliance Cell Meeting for the Academic Year 2025-26-Reg.

This is to inform all members of the Internal Compliance Cell that the meeting for academic year 2025-26 planned to be conducted on 24.09.2025 at 10:00 AM in the Isaac Newton Hall (Main Building Board Room). All members are requested to attend the meeting without fail to take note of the agenda discussed and the minutes recorded during the meeting.

**Agenda of the Meeting:**

1. Welcome address by the Chairperson
2. Review of Compliant handling policies and procedures
3. Discussion on recent complaints and resolution mechanisms
4. Evaluation of past complaints and actions taken
5. Planning for upcoming awareness programs and employee sensitization sessions
6. Addressing grievances and feedback mechanisms
7. Any other matters

  
Dr.G.Vijaya Gowri

Convener, ICC

  
22/9/2024

Dr.A.Kumaravel

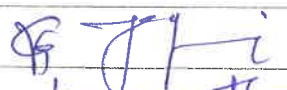
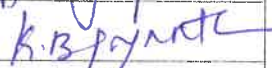


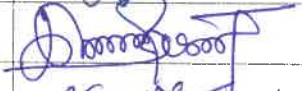



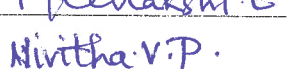
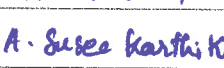





Principal & Chairman - ICC

K.S.RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY, TIRUCHENGODE – 637 215.

(Autonomous)  
INTERNAL COMPLAINT COMMITTEE

MEETING ATTENDANCE SHEET

Date: 24.09.2025

S.No.	Name of the Faculty	Representation	Signature
1.	Dr.G.Vijaya Gowri, Professor & Head, EEE	Member & Convener	
2.	Dr.K.B.Jayanthi, Dean Academics	Member	
3.	Dr. K.Senthilvadivu, Professor & Head, Maths	Member	
4.	Dr.B.Kalpna, Professor & Head, BT	Member	
5.	Dr.R.Radhamani, AP/EEE	Member	
6.	Ms.C.Premalatha, AP/TT	Member	
7.	Ms.S.Shigamani, AIML	Member	
8.	Mr.G.Saravanan, Principal PA	Member	
9.	Ms.E.Meenakshi, Ladies Hostel	Member	
10.	Ms.V.P.Nivitha, IV Year EEE	Student Member	
11.	Ms.A.Susee Karthika, IV Year ECE	Student Member	
12.	Ms.S.S.Subithra, IV Year AI & DS	Student Member	
13.	Ms.U.Rakshitha, III Year MCT	Student Member	
14.	Ms.A.U.Nivashree, III Year IT	Student Member	
15.	Ms.L.Sanjana, III Year IT	Student Member	

  
Convener, ICC

  
Principal & Chairman - ICC

K.S.RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY, TIRUCHENGODE – 637 215.

(Autonomous)

INTERNAL COMPLIANCE CELL

MINUTES OF THE MEETING

ACADEMIC YEAR: 2025-26

Date: 24.09.2025

Time: 03:00 PM

Venue: Isaac Newton Hall (Main Building Board Room)

Members Present: All Members of the Committee

S.No.	Agenda Points	Discussion Summary	Decision Taken/Action Points
1.	Welcome address by the Chairperson	Chairperson welcomed all members and highlighted the importance of the meeting	-
2.	Review of compliant handling policies and procedures	Existing policies were reviewed, and the necessary updates were discussed	Policy updates to be drafted and reviewed in next meeting
3.	Discussion on recent complaints and resolution mechanisms	There were no recent complaints, but the resolution process was analyzed	Ensure timely redressal and maintain confidentiality
4.	Evaluation of past complaints and actions taken	There were no past cases to review	Identify areas for improvement in the resolution process
5.	Planning for upcoming awareness programs and employee sensitization sessions	Awareness sessions and training programs were proposed for employees and students	Schedule sessions for the upcoming months and assign responsibilities
6.	Addressing grievances and feedback mechanisms	Discussion on how to enhance the grievance redressal process and encourage feedback	Implement anonymous feedback channels
7.	Any other matters	Additional concerns and member suggestions were discussed	Points raised to be considered in future meetings

  
Convener, ICC

  
Principal & Chairman - ICC

# K.S.RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY, (Autonomous)

TIRUCHENGODE - 637 215

## INTERNAL COMPLAINTS COMMITTEE (ICC) POLICY

K.S. Rangasamy College of Technology (KSRCT) is committed to providing a safe academic and working environment for all girl students and women employees. In compliance with the guidelines of the **Supreme Court, UGC, and the Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition & Redressal) Act, 2013**, the college has established an **Internal Complaints Committee (ICC)** to address complaints related to sexual harassment and ensure a safe, secure, and gender-sensitive environment on campus.

### 1. Anti-Sexual Harassment Policy

KSRCT has set up an Anti-Sexual Harassment Cell to maintain a respectful and congenial atmosphere for students and employees. This policy aims to:

- Prevent and address incidents of sexual harassment.
- Establish a transparent mechanism for handling complaints.
- Promote gender sensitization and awareness on campus.

#### Definition of Sexual Harassment:

Sexual harassment includes but is not limited to:

- Unwelcome sexual advances, requests for sexual favors, and verbal or physical conduct of a sexual nature.
- Sexually colored remarks or inappropriate comments.
- Showing pornography or sexually explicit materials.
- Any behavior creating an intimidating, hostile, or offensive environment.

### 2. Acts Constituting Sexual Harassment

The following acts shall be considered as sexual harassment:

- Demand or request for sexual favors.
- Making sexually colored remarks or inappropriate jokes.
- Unwelcome physical contact or advances.
- Displaying sexually explicit images, texts, or emails.
- Repeatedly asking a person to socialize when they have expressed disinterest.

### 3. Constitution of the Internal Complaints Committee (ICC)

The **ICC** shall consist of six members appointed by the Head of the Institution:

1. A **Senior Female Faculty Member** (Chairperson)
2. Two Faculty Members (at least one female)
3. Two Student Members (one hostel inmate, one day scholar)
4. One External Female Member (preferably a lawyer or NGO representative)

#### Term Duration:

- The term of ICC members shall be **three years**.
- The previous committee members shall continue until the new committee is constituted.

### 4. Objectives of the Internal Complaints Committee

- Ensure a **safe and secure** working and learning environment.
- Address and **resolve complaints** in a confidential and fair manner.
- Conduct **awareness programs** on sexual harassment and gender sensitization.
- Recommend appropriate **disciplinary actions** against offenders.

### 5. Powers and Duties of ICC

#### General Responsibilities:

- Receive and redress complaints from students, faculty, and staff.
- Maintain strict confidentiality regarding complaints and proceedings.
- Conduct **formal inquiries** and recommend disciplinary actions.
- Organize **gender sensitization and awareness programs**.

#### Preventive Responsibilities:

- Create a harassment-free environment through **policy implementation**.
- Spread awareness about **sexual harassment laws and ICC's role**.

## K.S.RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY, (Autonomous)

TIRUCHENGODE - 637 215

### Remedial Responsibilities:

- Recommend **disciplinary action** for those found guilty.
- Assist complainants in **seeking medical, psychological, and legal aid.**

### 6. Procedure for Complaint and Inquiry

#### 1. Complaint Filing:

- Complaints should be submitted in **writing** within **two months** from the incident.
- If the complainant is unable to file a complaint due to physical or mental incapacity, a **legal heir or representative** may do so.

#### 2. Inquiry Process:

- The ICC will provide a copy of the complaint to the accused.
- Both parties will be allowed to **submit written statements.**
- The complainant, accused, and witnesses will be **heard separately.**
- Confidentiality will be maintained throughout the process.

#### 3. Withdrawal of Complaint:

- A complainant may withdraw a complaint in writing.
- If coercion or intimidation is suspected, ICC shall continue the inquiry.

#### 4. Disciplinary Actions:

- **For Employees:** Warning, written apology, suspension, or termination.
- **For Students:** Warning, suspension, expulsion, or community service.
- **For Third Parties:** Banning entry into the campus, legal action if required.

### 7. Meetings and Decision-Making

- The ICC shall meet **as needed** upon receiving a complaint.
- A quorum of **five members** is required for decisions.
- Final decisions shall be taken by the **Chairperson** in case of a disagreement.
- Proceedings shall be completed within **60 working days.**

### 8. Awareness and Training Programs

- Conduct **seminars, workshops, and awareness campaigns.**
- Display **posters, notices, and brochures** on anti-sexual harassment policies.
- Engage students and faculty in **gender sensitization activities.**

### 9. Composition of Internal Complaints Committee (2023-24)

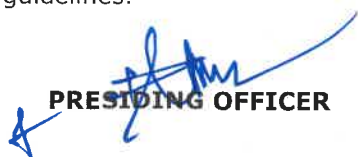
S.No.	Name and Designation, Address	Position	Contact Detail
1	Dr.G.Vennila Professor Department of Civil Engineering K.S.Rangasamy College of Technology Tiruchengode - 637215	Presiding Officer	94437706553
2	Dr. Bharani Murugesan Associate Professor Department of Textile Technology K.S.Rangasamy College of Technology Tiruchengode - 637215	Member & Convenor	9894113841
3	Dr.C. Rajasekaran Professor Department of Electronics and Communication Engineering K.S.Rangasamy College of Technology Tiruchengode - 637215	Member	9942483404


**K.S.RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY, (Autonomous)**

**TIRUCHENGODE - 637 215**

4	Dr.A.M.Venkatachalam Director - Library & Student Affairs K.S.Rangasamy College of Technology Tiruchengode - 637215	Member	9944050222
5	Dr M.Tamilarasi, Associate Professor Department of Computer Science and Business System K.S.Rangasamy College of Technology Tiruchengode - 637215	Member	9750037023
6	Ms.D.Kalpana, B.A.B.L. 14 B/Catchery Street Velur Road Tiruchengode Namakkal District Tamil Nadu - 637211	Advocate	9487475519
7	Dr. K.Senthilvadivu Professor Department of Mathematics K.S.Rangasamy College of Technology Tiruchengode - 637215	Member	6382436366
8	Ms.V. Deepadharsini III year B.E. Electronics and Communication Engineering Department of <i>ECB</i> K.S.Rangasamy College of Technology Tiruchengode - 637215	Member	8754138245
9	Mr. N.As swath kumaar III year B.Tech. Textile Technology Department of Textile Technology K.S.Rangasamy College of Technology Tiruchengode - 637215	Member	9842789933

This **ICC Policy** is applicable to all students, faculty, and employees of **K.S. Rangasamy College of Technology, Tiruchengode** and shall be periodically reviewed and updated as per regulatory guidelines.

  
**PRESIDING OFFICER**

  
**PRINCIPAL  
PRINCIPAL,  
K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY  
TIRUCHENGODE - 637 215.  
Namakkal Dist. Tamilnadu**

அனுப்பநர்:  
திருமதி.தி.காயத்திரி,எம்.ஏ.பி.எட்.,எம்.பில்,  
மாவட்ட சமூகநல அலுவலர்,  
மாவட்ட சமூகநல அலுவலகம்  
நாமக்கல் மாவட்டம்.

பெறுநர் :  
முதல்வர்,  
அனைத்து அரசு மற்றும் தனியார்  
கல்லூரிகள்,  
நாமக்கல் மாவட்டம்.

ந.க.எண் 13339/DHEW/ICC/2024

நாள் : 28.03.2024

அப்பா/அம்மா,

பொருள் : சமூகநலன் - மகளிர் உரிமைத்துறை , நாமக்கல் - பணிபுரியும் இடங்களில் பெண்கள் எதிர்கொள்ளும் பாலியல் வனிகொடுமை - தங்கள் அலுவலகங்களில் விசாரணைக்குழு (Internal Complaint Committee) உள்ளக புகார் குழு அமைப்பது - தொடர்பாக...

பார்வை: சமூகநல ஆணையர் சென்னை 5, அவர்களின் கடிதம் D.O.letter No : 024610/SHEW / 2023 நாள் : 10.01.2024  
2.தமிழ்நாடு மாநில மகளிர் ஆணையர் தலைவர் அவர்களின் கடிதம் எண். 437/மஆ/அ2/2024 நாள் : 14.02.2024  
3.மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் அனுமதி கடிதம் நாள் : 02.03.2024

\*\*\*\*\*

பார்வையில் காணும் கடிதங்களின்படி, பணிபுரியும் இடங்களில் பெண்கள் எதிர்கொள்ளும் பாலியல் துன்புறுத்தல் (தடுப்பு, தடை மற்றும் தீர்வு) சட்டம் 2013- கீழ் 10-க்கும் மேற்பட்ட பணியாளர்கள் பணிபுரியும் அலுவலகங்களில் உள்ளக புகார் குழு (Internal Complaint Committee) அமைக்கப்பட வேண்டும். தங்கள் கட்டுப்பாட்டின்கீழ் செயல்படும் அனைத்து அலுவலகத்திலும் உள்ளக புகார் குழு மற்றும் பாதுகாப்பு பெட்டி அமைக்கப்பட்டு, அக்குழு விவரத்தினை மாவட்ட சமூகநல அலுவலகத்திற்கு அனுப்பி இதன்வழி அன்புடன் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறது.

மாவுட்ட சமூகநல அலுவலர்  
நாமக்கல் மாவட்டம்.

இணைப்பு:  
குழு அமைப்பதற்கான படிவம்

28/3/24

படிவம் -II

உள்ளக குழு உறுப்பினர் படிவம் :

வ.எண்	பெயர் மற்றும் பதவி (Name and Designation, Address)	நிலை இருப்பு (Position)	தொடர்பு எண்
1.		Presiding Officer	
2.		Member	
3.		Member	
4.		Member	
5.		வழக்கறிஞர் அல்லது சமூக பணியாளர்	

- ❖ குழு உறுப்பினர்கள் 5 நபர்களுக்கு குறையாக இருக்க வேண்டும். 50% பெண்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
- ❖ குழு உறுப்பினர்கள் 5,7,9 என்ற ஒற்றைப்படை எண்ணாக இருத்தல் வேண்டும்.
- ❖ குழுவில் Presiding Officer அந்நிறுவனத்தில் நீண்ட காலம் பணிபுரியும் பெண்ணாக இருத்தல் வேண்டும்.
- ❖ உறுப்பினர்களில் இருவருக்கு குறையாக உறுப்பினர்கள் சமூகப்பணி அல்லது சட்டப்பணி அறிவில் அனுபவம் வாய்ந்தவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- ❖ தன்னார்வ தொண்டு நிறுவனத்தை சேர்ந்த ஒருவர் பாலியல் துன்புறுத்தல் தொடர்பான பிரச்சனைகளை நன்கு அறிந்தவராக இருத்தல் வேண்டும்.

மேற்கண்ட குழு உறுப்பினர்களை தயவுசெய்து மாவட்ட சமூகநல அலுவலக மின்னஞ்சலுக்கு அனுப்ப கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறது.

மின்னஞ்சல் முகவரி : [dhewnamakkal2023@gmail.com](mailto:dhewnamakkal2023@gmail.com)

அலுவலக தொடர்பு எண் : 7806864663, 9942426834

அனுப்புநர்:  
நிருமதி.நி.காயத்திரி, எம்.ஏ.பி.எட்.எம்.பில்  
மாவட்ட சமூகநல அலுவலர்  
மாவட்ட சமூகநல அலுவலகம்,  
நாமக்கல்

பெறுநர் :  
கல்லூரி முதல்வர்கள்,  
அனைத்து தனியார் கல்லூரிகள்,  
நாமக்கல் - மாவட்டம்

ந.க.எண் 13339/DHEW/ICC/2024

நாள் :03.09.2024

அப்பயா/அம்மா,

பொருள் : சமூகநலன் - மகளிர் உரிமைத்துறை , நாமக்கல் - பணிபுரியும்  
இடங்களில் பெண்கள் எதிர்கொள்ளும் பாலியல் வன்கொடுமை -  
தங்கள் அலுவலகங்களில் விசாரணைக்குழு (Internal  
Complaint Committee) உள்ளக புகார் குழு அமைப்பது -  
நினைவூட்டல் தொடர்பாக...

பார்வை: சமூகநல ஆணையர் சென்னை 5, அவர்களின் கடிதம் D.O.letter  
No : 024610/SHEW / 2023 நாள் : 10.01.2024  
2.தமிழ்நாடு மாநில மகளிர் ஆணையம் தலைவர் அவர்களின்  
கடிதம் எண். 437/மஆ/அ2/2024 நாள் : 14.02.2024  
3.மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் அனுமதி கடிதம்  
நாள் : 02.03.2024  
4.மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் அவர்களின் நேரடி அறிவுரை நாள் :  
02.09.2024

\*\*\*\*\*

பார்வையில் காணும் கடிதங்களின்படி, பணிபுரியும் இடங்களில்  
பெண்கள் எதிர்கொள்ளும் பாலியல் துன்புறுத்தல் (தடுப்பு, தடை மற்றும் தீர்வு) சட்டம் 2013-  
கீழ் 10-க்கும் மேற்பட்ட பணியாளர்கள் பணிபுரியும் அலுவலகங்களில் Internal Complaint  
Committee உள்ளக புகார் குழு அமைக்கப்பட வேண்டும். தங்கள் கட்டுப்பாட்டின்கீழ்  
செயல்படும் அனைத்து அலுவலகத்திலும் உள்ளக புகார் குழு மற்றும் பாதுகாப்பு பெட்டி  
அமைக்கப்பட்டு, அக்குழு விவரத்தினை மாவட்ட சமூகநல அலுவலருக்கு அனுப்பிட  
இதன்வழி பணிவுடன் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறது.

The committee was formed already and  
the details sent to The District Social  
Welfare officer on 5/4/2024 through mail.

J. W. K. R. S.  
(Presiding officer / ICC)

3/9/24  
மாவட்ட சமூகநல அலுவலர்  
நாமக்கல்

நகல்:

மாவட்ட ஆட்சியர் நாமக்கல் அவர்களுக்கு தகவலுக்காக பணிநிறுப்பப்படுகிறது.

இணைப்பு:

குழு அமைப்பதற்கான படிவம்

படிவம் -II

உள்ளக குழு உறுப்பினர் படிவம் :

வ.எண்	பெயர் மற்றும் பதவி (Name and Designation, Address)	நிலை இருப்பு (Position)	தொடர்பு எண்
1.		Presiding Officer	
2.		Member	
3.		Member	
4.		Member	
5.		வழக்கறிஞர் அல்லது சமூகப் பணியாளர்	

- ❖ குழு உறுப்பினர்கள் 5 நபர்களுக்கு குறையால் இருக்க வேண்டும். 50% பெண்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
- ❖ குழு உறுப்பினர்கள் 5,7,9 என்ற ஒற்றைப்படை எண்ணாக இருத்தல் வேண்டும்.
- ❖ குழுவில் Presiding Officer அந்நிறுவனத்தில் நீண்ட காலம் பணிபுரியும் பெண்ணாக இருத்தல் வேண்டும்.
- ❖ உறுப்பினர்களில் ஒருவர் சமூகப்பணி அல்லது சட்டப்பணி அறிவில் அனுபவம் வாய்ந்தவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- ❖ தன்னார்வ தொண்டு நிறுவனத்தை சேர்ந்த ஒருவர் பாலியல் துன்புறுத்தல் தொடர்பான பிரச்சனைகளை நன்கு அறிந்தவராக இருத்தல் வேண்டும்.

மேற்கண்ட குழு உறுப்பினர்களை நியமனம் செய்து 06.09.2024 (வெள்ளிக்கிழமை) க்குள் மாவட்ட சமூகநல அலுவலக மின்னஞ்சலுக்கு அனுப்ப கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறது. அசல் அறிக்கையை தபால் மூலமாக மாவட்ட சமூகநல அலுவலர், அறை எண் 233,234, கூடுதல் கட்டிடம், மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலக வளாகம், நாமக்கல் என்ற முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்க கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறது.

மின்னஞ்சல் முகவரி : [dhewnamakka2023@gmail.com](mailto:dhewnamakka2023@gmail.com)

அலுவலக தொடர்பு எண் : 7806864663, 9942426834

**K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY (AUTONOMOUS)  
TIRUCHENGODE - 637 215**

**INTERNAL COMPLAINT COMMITTEE**

**Date: 26-12-2024**

**Time: 3.00 PM**

**CIRCULAR**

Classification	Routine	✓	Urgent		Immediate	--
Originator: ICC Convener	Circulated to:	ICC members				

**Subject:** Internal Complaint Committee Meeting for the Academic Year 2024-25

This is to inform all members of the Internal Complaint Committee that the **meeting** for the academic year **2024-25** planned to convene on **15.01.2025** at **10:00 AM** in the **Conference Hall**, convened by the **Convener**. All members are requested attend the meeting without fail to take note of the agenda discussed and the minutes recorded during the meeting.

**Agenda of the Meeting:**

1. Welcome address by the Chairperson.
2. Review of complaint handling policies and procedures.
3. Discussion on recent complaints and resolution mechanisms.
4. Evaluation of past complaints and actions taken.
5. Planning for upcoming awareness programs and employee sensitization sessions.
6. Addressing grievances and feedback mechanisms.
7. Any other matters with the permission of the Convener

  
**CONVENER**

**Copy to:**

1. All ICC member
2. Respective Heads of the Department

**K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY (AUTONOMOUS)  
TIRUCHENGODE - 637 215**

**INTERNAL COMPLAINT COMMITTEE**

**Minutes of the Internal Complaint Committee Meeting**

**Date: 15.01.2025**


**Time: 10:00 am – 11:30 am**

**Venue: Conference Hall**

**Convener: Dr Bharani Murugesan**

S. No	Agenda Points	Discussion Summary	Decisions Taken / Action Points
1	Welcome Address by the Chairperson	The Chairperson welcomed all members and highlighted the importance of the meeting.	Noted.
2	Review of complaint handling policies and procedures	Existing policies were reviewed, and the need for updates was discussed.	Policy updates to be drafted and reviewed in the next meeting.
3	Discussion on recent complaints and resolution mechanisms	There were no recent complaints, but the resolution process was analyzed.	Ensure timely redressal and maintain confidentiality.
4	Evaluation of past complaints and actions taken	There were no past cases to review.	Identify areas for improvement in the resolution process.
5	Planning for upcoming awareness programs and sensitization sessions	Awareness sessions and training programs were proposed for employees and students.	Schedule sessions for the upcoming months and assign responsibilities.
6	Addressing grievances and feedback mechanisms	Discussion on how to enhance the grievance redressal process and encourage feedback.	Implement anonymous feedback channels.
7	Any other matters with the permission of the Convener	Additional concerns and member suggestions were discussed.	Points raised to be considered in future meetings.

  
**CONVENER**

  
**PRINCIPAL**  
**PRINCIPAL,**  
**K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY**  
**TIRUCHENGODE - 637 215.**  
**Namakkal Dist. Tamilnadu**

3

**K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY (AUTONOMOUS)  
TIRUCHENGODE - 637 215**


**INTERNAL COMPLAINT COMMITTEE  
“AWARENESS ON KAVAL UTHAVI APP”**

**Date:05.09.2024**

**CIRCULAR**

**Subject: Awareness Program on Kaval Uthavi App for Female Students**

All **female students representative** of K.S. Rangasamy College of Technology are informed that an **Awareness Program on the Kaval Uthavi App** will be conducted as per the following schedule:

 **Date:** 06.09.2024

 **Venue:** Central Library (Dr. S.R. Ranganathan Knowledge Centre)

The **Kaval Uthavi App**, developed by the **Tamil Nadu Police**, is an important **safety and emergency assistance tool** designed specifically to provide **real-time help and protection for women**.


The session will cover:

- Emergency SOS Alert** – Quick response in distress situations
- Exclusive Women Safety Features** – Assistance for emergencies
- Track Complaint Status** – Monitor progress of lodged complaints
- Direct Contact with Nearby Police Stations** – Immediate help
- Self-Defense & Safety Guidelines** – Awareness on security measures

All **female student representative** are encouraged to attend this essential session to enhance their personal safety.

The **Kaval Uthavi App** is available for download on **Google Play Store and Apple App Store**.

  
CONVENOR

  
PRINCIPAL  
PRINCIPAL,  
K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY  
TIRUCHENGODE - 637 215.  
Namakkal Dist. Tamilnadu



K.S.RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY  
(AUTONOMOUS)

Tiruchengode – 637 215, Namakkal (Dt.)

Internal Compliance Committee

Awareness on “Kaval Uthavi App”

Date: 06.09.2024

S. No.	Student Name	Year / Dept.	Mobile No.	Signature
1.	SHERMI S	II <sup>nd</sup> /CIVIL	9361449226	Shermi S
2.	HARINI. A.	II <sup>nd</sup> /MECH	6379414177	Harini A.
3.	JAI SHREE. A	II <sup>nd</sup> /VLSI	9994371445	Jai Shree A.
4.	Tarunika.R.S	III-ECE	6381379954	Tarunika R.S.
5.	SOWMIYA.P	IV-AIML	9345537883	P. Sowmi.
6.	Shivani. D.A.	II-AIML	9361733232	D.A. Shivani
7.	Aishwarya.k	IV-CSBS	9080472660	K. Aishwarya
8.	Abinaya.R	II-EEE	9994309647	R. Abinaya
9.	G. Shakkiya	IV-CSE	9751930254	G. Shakkiya
10.	P.Nalpa Sree	IV-CSE	9345753717	P. Nalpa Sree
11.	Rangapriya.V	II-ECE	7909164899	V. Rangapriya
12.	Prathiba.T	II-ECE	9342626157	T. Prathiba
13.	Dharshini.K	III-ECEA	9500937579	K. Dharshini
14.	Abinaya.M	II-ECEA	9025754224	M. Abinaya
15.	Nivetha. Rajan	II-CSE-B	8903102060	R. Nivetha
16.	MUTHRA. R.	II-CSBS	9345968826	R. Muthra
17.	Dharshini. G	III-CSBS	7395848779	G. Dharshini
18.	Suja.S	III-civil	9500534225	S. Suja
19.	T. Rithiga	IV-civil	9344868518	T. Rithiga
20.	R. Greetranjali	IV-EEEA	7540077071	R. Greetranjali
21.	P.R.Samyuktha	IV-ECEB	6379686223	P. R. Samyuktha
22.	K. Rajalakshmi	III-TXT	9842371858	K. Rajalakshmi
23.	Shaguna.T	IV-CSE	9894799149	T. Shaguna
24.	Nivashree.A.U	II-IT(B)	6379082805	Nivashree A.U.
25.	Gaoshika.R.S	II-IT(A)	9025487206	R.S. Gaoshika

S. No.	Student Name	Year / Dept.	Mobile No.	Signature
26.	Sandhya .M	III-ITB'	9844806015	M. Suf
27.	Minishadevi E	IV-EEE	7010978744	A. S.
28.	Anhu Keerthana M	III-EEE	9790263159	M. Pulthy
29.	Harsha Varshini .S.N.	II-AIDS	9578435442	S.N. Jof
30.	Alyushra .A	III-CSE-A	6369548280	A.Alyushra.
31.	V. Sandhya	II-TEX	6369670394	Sandhi
32.	Abi Malau .R.A	IV-TSE	8148701901	Abi Malau
33.	Ashra .M.	IV-BT	9600696506	Ashra
34.	Sujetha .N	III-BT	6381746459	Sujetha
35.	Lakshitha E.K.A.	II-BT	9095622122	E.K.A/Lakshitha
36.	Ahanmathi .d	III-MCT	6382323830	A. Suf
37.	Gayathrai . M	II-MCT	9488857115	Gayathrai
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				

*[Handwritten signature]*  
 09/12/24  
 Comptroller

*[Handwritten signature]*  
 06/09/24

PRINCIPAL,  
 K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY  
 TIRUCHENGODE - 637 215.  
 Namakkal Dist. Tamilnadu



**K.S.Rangasamy College of Technology**

18.145 followers  
5mo • Edited •

Glimpses - Awareness on KAVAL UTHAVI APP

Internal Compliance Committee at #ksrct1994 has organized an Awareness Session on KAVAL UTHAVI App for girl students on 6.9.2024. #kavalUthavi #awareness #emergency #districtsocialwelfare.



**Internal Compliance Committee**

Organizes  
**Awareness on KAVAL UTHAVI APP**

📅  
6.09.2024 @ 01:30 pm

📍  
**Dr. S.R. Ranganathan Knowledge Centre**

🌐 [www.ksrct.ac.in](http://www.ksrct.ac.in)  
📱 [@ksrct1994](https://www.instagram.com/ksrct1994)

👁️ 85

## GLIMPSES



**Dr.G.Vennila, Presiding Officer-ICC**

**Dr.A.M.Venkatchalam, Male Member-ICC**

**Dr.M.Bharani, Convener-ICC**

1 comment - 21 reposts



**K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY, TIRUCHENGODE- 637 215**  
(Autonomous)

KSRCT/ICC/2023-24/ 01

Date: 14.11.2023

TIME: 10.30 AM

**CIRCULAR**

Classification	Routine	✓	Urgent	-	Immediate	-
Originator: Principal			Circulated to: All Departments			

**Circular**

First committee meeting of Internal Complaint Committee for the academic year 2023-2024 is convened on 22.11.2023 (Wednesday) by 3.30 PM at main building conference hall to discuss the following agenda. In this regard, all the Internal Complaint Committee members hereby informed to attend the meeting without fail.

**Agenda**

1. Awareness on Internal Complaints Committee
2. Roles and responsibilities of Internal Complaints Committee
3. Activities for awareness of sexual harassment
4. Action taken on complaints received, if any
5. Any other matter

**Details of Committee members**

Sl.No.	Name and Designation	Position
1	Dr. K. B. Jayanthi, Professor & Dean / ECE & SES	Presiding Officer
2	Dr. K. Senthilvadivu, Professor & Head / Maths	Member & Convener
3	Dr.G. Karthikeyan , Vice Principal	Member
4	Dr. A. Kumaravel, Professor & Dean / Mechanical & SMS	Member
5	Dr. A. M. Ventakatchalam, Director (Student Affairs)	Member
6	Dr. G. Vennila, Professor & Director / Civil	Member
7	Dr. P.Kumar, Professor & Head / ECE	Member
8	Dr. J. Nithya, Professor / IT	Member
9	Dr. P. Puniethaa Prabhu, Professor / Bio Tech	Member
10	Dr. P. Kaladevi , Associate Professor / CSE	Member
11	Dr. K. Prabha, Associate Professor / CHE	Member
12	Mrs. R. Radhamani, Associate Professor / EEE	Member
13	Mr. D. Tamilselvi, Programmer / Mech	Member
14	Ms. M. Aiswarya, III year / ECE	Student Member
15	Ms. G. Ilakkiya, II year / CSE	Student Member

  
Convenor

  
Presiding Officer

**Copy to:-**

- a) All the members
- b) Respective Heads for information

**K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY, TIRUCHENGODE- 637 215**  
(Autonomous)

Date: 25.11.2023


**Internal Complaints Committee - Meeting Minutes**

Date	22.11.2023
Time	3:30 PM
Venue	Main Building Conference Hall
Presiding Officer	Dr. K. B. Jayanthi, Professor & Dean / ECE&SES
Convenor	Dr. K. Senthilvadivu, Professor & Head / Maths

Item	Discussion Summary
Awareness on ICC	Reinforced purpose and importance for safety in educational environment.
Roles & Responsibilities of committees	Presiding officer and the convenor Outlined roles of each members and how to maintain the confidentiality in handling of complaints.
Awareness of Sexual Harassment	Plans for workshops/seminars and resource development discussed. And requested give a list of programmes to be planned for the academic year 2023-24.
Action taken on complaints received if any	No complaints
Any Other Matter	Discussed how to enhance the visibility of the ICC to students, faculty, and support staff. Gender discrimination and sexual misconduct should be reported to the committee. Counsellors may be approached to counsel the students.

  
Convenor

  
Presiding Officer

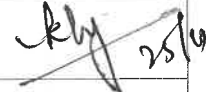

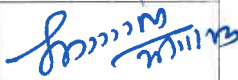



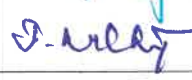



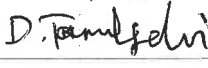

  
Principal,  
K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY,  
TIRUCHENGODE - 637 215.  
Namakkal Dist. Tamilnadu

**K.S. RANGASAMY COLLEGE OF TECHNOLOGY (AUTONOMOUS)**  
**TIRUCHENGODE - 637 215**

**INTERNAL COMPLAINT COMMITTEE**

**ATTENDANCE SHEET**

Date: 25.11.23

Sl. No.	Name and Designation	Position	Signature
1	Dr. K. B. Jayanthi, Professor & Dean / ECE & SES	Presiding Officer	
2	Dr. K. Senthilvadivu, Professor & Head / Maths	Member & Convener	
3	Dr. G. Karthikeyan, Vice Principal	Member	
4	Dr. A. Kumaravel, Professor & Dean / Mechanical & SMS	Member	
5	Dr. A. M. Venkatachalam, Director(Student Affairs)	Member	
6	Dr. G. Vennila, Professor & Director / Civil	Member	
7	Dr. P. Kumar, Professor & Head / ECE	Member	
8	Dr. Nithya J, Professor / IT	Member	
9	Dr. P. Kaladevi, Associate Professor / CSE	Member	
10	Dr. K. Prabha, Associate Professor / CHE	Member	
11	Mrs. R. Radhamani, Associate Professor / EEE	Member	
12	Mr. D. Tamilselvi, Programmer / Mech	Member	
13	Ms. A. Aiswarya, III Year / ECE	Student Member	
14	Ms. G. Ilakkiya, II Year / CSE	Student Member	